

СОГЛАСОВАНО:
исполнительный директор
комитета Республики
Башкортостан по делам
ЮНЕСКО
У.З. Юмагузин



СОГЛАСОВАНО:
начальник
Управления образования МР
Нуримановский район
Республики Башкортостан
Г.Ш. Мурзакаева



СОГЛАСОВАНО:
директор
МАОУ СОШ
с. Красный Ключ
МР Нуримановский район
Республики Башкортостан
Э.Р. Максютова



**Положение о всероссийской
научно-практической конференции
Ассоциированных школ ЮНЕСКО, клубов друзей ЮНЕСКО
Российской Федерации и клубов друзей ЮНЕСКО
Республики Башкортостан
«Я познаю мир», проводимой в рамках реализации программы ООН
«Образование 2030» и посвященной 100-летию
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о проведении всероссийской научно-практической конференции Ассоциированных школ ЮНЕСКО, клубов друзей ЮНЕСКО Российской Федерации и клубов друзей ЮНЕСКО Республики Башкортостан «Я познаю мир» (далее Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, 17 целями устойчивого развития ООН (цель 4, «Качественное образование»), Законом Российской Федерации «Об образовании» и Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения всероссийской научно-практической конференции исследовательских работ «Я познаю мир» (далее Конференция), условия участия в ней, требования к работам, определение победителей.

1.3 Организаторами конференции являются Муниципальное казенное учреждение Управление образования администрации муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа села Красный Ключ муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан при поддержке Комитета Республики Башкортостан по делам ЮНЕСКО.

2. Цели и задачи Конференции

2.1 Выявление, развитие и поддержка одаренных обучающихся образовательных учреждений Ассоциированных школ ЮНЕСКО, клубов

Российской Федерации, клубов друзей ЮНЕСКО Республики Башкортостан и других общеобразовательных учреждений.

2.2 Демонстрация достижений обучающихся, организация интеллектуального общения подростков и молодежи, занимающихся исследовательской деятельностью.

2.3 Формирование социально активной жизненной позиции подрастающего поколения.

2.4 Повышение социального статуса педагогов, занимающихся исследовательской деятельностью с детьми.

2.5 Привлечение общественного внимания к проблемам сохранения и развития интеллектуального потенциала современного общества.

3. Руководство Конференцией

3.1 Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет оргкомитет.

3.2 Оргкомитет формирует жюри Конференции. Для работы в жюри привлекаются представители Комитета Республики Башкортостан по делам ЮНЕСКО, специалисты МКУ Управление образования МР Нурымановский район РБ, преподаватели ВУЗов Республики Башкортостан, педагоги МАОУ СОШ с. Красный Ключ и других общеобразовательных учреждений Нурымановского района РБ по соответствующим направлениям.

3.3 Жюри Конференции: формирует состав секций по заявкам заочного этапа; проводит экспертизу исследовательских работ обучающихся, оценивает выступления участников очного этапа в соответствии с критериями (Приложение 1 к Положению); определяет лауреатов, победителей и призеров Конференции; подводит итоги секций; представляет в оргкомитет протоколы работы секции с выводами, рекомендациями и предложениями.

3.4 Жюри коллегиально может изменить количество критериев оценки исследовательских работ обучающихся (сократить или ввести дополнительные, характерные для определенной секции).

3.5 По результатам работы секций оргкомитет подводит итоги Конференции.

3.6 Оргкомитет оставляет за собой право предварительного отбора и распределения исследовательских работ обучающихся по секциям.

4. Участники Конференции

4.1 Во всероссийской Конференции принимают участие обучающиеся 3-11-х классов общеобразовательных учреждений ассоциированных школ, клубов друзей ЮНЕСКО Российской Федерации, клубов друзей ЮНЕСКО Республики Башкортостан и других общеобразовательных учреждений.

5. Порядок проведения, номинации

5.1. Для участия в 1-ом туре Общеобразовательное учреждение из числа Ассоциированных школ ЮНЕСКО, клубов ЮНЕСКО Российской Федерации, клубов друзей ЮНЕСКО Республики Башкортостан и других общеобразовательных учреждений (далее - ОУ) **до 7 декабря текущего года** направляет на электронный адрес krschool2007@mail.ru:

- заявку (строго следовать форме заполнения списка, без печати, не сканировать) согласно Приложению 1;
- исследовательскую работу с приложением электронной презентации или видеоролика. Файл, содержащий работу, должен иметь в названии: фамилию автора, ГО или МР, село. Требования к оформлению приводятся в Приложении 2.

В одном файле находится 1 работа.

5.2. Жюри Конференции оценивает поступившие исследовательские работы заочно и выделяет кандидатов на участие в очном туре и высылает вызов.

5.3. Участники, прошедшие в Очный тур высылают подтверждение в течение двух дней krschool2007@mail.ru после получения вызова.

Для прохождения очного тура Конференции участники привозят с собой:

- исследовательскую работу на бумажном носителе;
- презентацию или видеоролик на электронном носителе;
- согласие родителей на обработку персональных данных;
- заявку, заверенную печатью и подписью руководителя организации.

5.4. Второй тур – очный, проводится **20 декабря 2019 г.** по адресу: Республика Башкортостан, Нуримановский район, с. Красный Ключ, ул. Матросова, д.53/1.

Дорожные расходы и расходы по проживанию иногородних участников оплачивает направляющая сторона. Расписание автобусов от Северного автовокзала и стадиона «Нефтяник» (г. Уфа) организаторы могут выслать по запросу участников.

5.5. Работа Конференции проходит по секциям.

Основные секции:

- Математика
- Физика
- Русский язык
- Литература
- Иностранные языки
- История\Обществознание
- Информатика
- Историческое краеведение
- Географическое краеведение
- География
- Экология
- Мировая художественная культура

- Химия
- Биология

Контакты: МАОУ СОШ с. Красный Ключ, тел. **8-9603832028** (Калик Светлана Алексеевна, заместитель директора по УР), **8(347)7623199** (Хандаченко Надежда Сергеевна, диспетчер).

6. Требования к содержанию и оформлению работы

- 6.1. Работа может быть представлена группой авторов не более трех человек.
- 6.2. Работы прошлых лет к участию не принимаются.
- 6.3. Защита работы осуществляется **на русском языке**. На публичную защиту исследовательской работы автору отводится **не более 7 минут**, из них 3 минуты – на ответы вопросов членов жюри и участников секции по теме исследования.
- 6.4. Работа, представленная на Конференцию, должна иметь характер научного исследования, центром которого является проблема. К рассмотрению допускаются работы реферативного характера, содержащие элементы самостоятельного исследования.
- 6.5. Тезисы на иностранных языках и языках народов Российской Федерации необходимо сопровождать переводом на русский язык.
- 6.6. Требования к содержанию, виду и объему приложений не предъявляется.
- 6.7. К работе может прилагаться отзыв специалиста по данному направлению, имеющего ученую степень, что повышает статус исследования.
- 6.8. Работа возвращается автору после подведения итогов на секции.

7. Подведение итогов

- 7.1 Определяется лауреат в каждой секции. Участники Конференции, занявшие 1, 2, 3 места в каждой секции, награждаются Дипломами I, II, III степени.
- 7.2 Руководители исследовательских работ обучающихся, подготовившие лауреатов и дипломантов Конференции, награждаются Благодарственными письмами.
- 7.3 Итоги конкурса будут размещены на сайтах Комитета Республики Башкортостан по делам ЮНЕСКО <http://www.unescorb.>, Управления образования МР Нуримановский район Республики Башкортостан <http://nuriman.moy.su>, МАОУ СОШ с. Красный Ключ <https://schoolkrskluch.02edu.ru>.

Приложение 1

Заявка на участие во всероссийской научно-практической Конференции
Ассоциированных школ, клубов друзей ЮНЕСКО Российской Федерации и
клубов друзей ЮНЕСКО Республики Башкортостан «Я познаю мир»

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ(АХ)	
1. ФИО участника(ов) (полностью)	
2. Место учебы, класс	
СВЕДЕНИЯ О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ	
3. ФИО (полностью), должность, степень, звание (если есть)	
4. Секция, направление	
5. Название работы	
6. Контактный телефон (по которому можно дозвониться)	
7. E-mail (действующий) * Убедительно просим Вас указывать тот электронный адрес, с которого Вы направляете на рассмотрение заявку и работу	
8. Имеется ли необходимость в дополнительном Благодарственном письме «За содействие в активизации интеллектуальных умений и способностей, исследовательских компетенций»	Да...Нет Электронное или печатное Укажите 1. ФИО и должность получателя 2. Вид (печатный или электронный)

СОГЛАСИЕ
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка – участника очного этапа всероссийской научно-практической конференции Ассоциированных школ, клубов друзей ЮНЕСКО Российской Федерации и клубов друзей ЮНЕСКО Республики Башкортостан

«Я познаю мир», проводимой в рамках реализации программы ООН «Образование 2030» и посвященной 100-летию Республики Башкортостан
(далее Конференция) на хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его работы, в том числе в сети «Интернет»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) _____ по _____ адресу:

паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____
_____ г.

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)
действующий(ая) _____ в _____ качестве _____ законного _____ представителя

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

_____ (серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

своей волей и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка организатору – МАОУ СОШ с. Красный Ключ муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан для участия в Конференции.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в Конференции.

Организатор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – образовательным организациям, органам управления образованием районов (городов) и иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов Конференции, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, школа, результаты достижений в Конференции.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 08.07.2006.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 3-х лет.

(личная подпись)

(дата)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных совершеннолетнего участника очного этапа республиканского конкурса исследовательских работ в рамках Малой академии наук школьников Республики Башкортостан (далее Конкурс) на хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных, а также его работы, в том числе в сети «Интернет»

Я,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая)

по

адресу:

паспорт серия _____

№ _____

выдан _____

« _____ »

г. _____

(наименование органа, выдавшего паспорт)

даю согласие на обработку персональных данных организатору – Институт развития образования Республики Башкортостан (юридический адрес: Уфа, ул. Мингажева, 120) для участия в Конкурсе.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в Конкурсе.

Организатор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – образовательным организациям, органам управления образованием районов (городов) и иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов Конкурса, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, класс, школа, результаты достижений в Конкурсе.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 08.07.2006.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 3-х лет.

(личная подпись)

(дата)

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ УЧАЩИХСЯ

Требования к тексту.

- Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А-4 (верхнее, нижнее поля - 2 см; правое поле – 1,5 см; левое – 3 см).
- Текст печатается обычным шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 14 кегель). Заголовки – полужирным шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 14 кегель).
- Интервал между строками – полуторный.
- Выравнивание по ширине.
- Отступ 1,25.
- Текст оформляется на одной стороне листа.
- Формулы вписываются черной пастой (тушью), либо выполняются на компьютере.

Структура исследовательской работы.

1. Титульный лист.
2. План (оглавление) с указанием страниц работы.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список литературы.
7. Приложение (карты, схемы, графики, диаграммы, рисунки, фото и т.д.).

Требования к оформлению разделов работы.

1. Титульный лист.

Титульный лист оформляется по единым требованиям. Он содержит:

- название образовательного учреждения;
- тему работы;
- сведения об авторе (фамилия, имя, образовательное учреждение, класс);
- сведения об учителе: фамилия, имя, отчество, специализация, место работы;
- наименование населенного пункта;
- год выполнения работы.

Верхнее, нижнее и правое поле – 2 см; левое – 3 см; текст выполняется полужирным шрифтом Times New Roman; размер шрифта – 14 кегель; размер шрифта для обозначения темы работы допускается более 14 кегель.

(Образец оформления титульного листа прилагается)

2. План (оглавление).

I. Введение	стр.
II. Основная часть (по типу простого или развернутого).....	стр.
III. Заключение.....	стр.
IV. Список литературы.....	стр.
V. Приложения.....	стр.

Введение имеет цель ознакомить читателя с сущностью излагаемого вопроса, с современным состоянием проблемы. Здесь должны быть четко сформулированы **актуальность темы, объект и предмет исследования, цель и задачи работы, гипотеза, методы исследования, научная новизна, практическая значимость исследования**. Ознакомившись с введением, читатель должен ясно представить себе, о чем дальше пойдет речь. Объем введения – не более 2 страниц. Иллюстрации в раздел «Введение» не помещаются.

Основная часть. Следующий после «Введения» раздел должен иметь заглавие, выражающее основное содержание работы, его суть. Главы основной части работы должны соответствовать плану работы (простому или развернутому) и указанным в плане страницам работы. Каждая глава начинается с новой страницы.

В этом разделе должен быть подробно представлен материал, полученный в ходе изучения различных источников информации (литературы). Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Нумерация страниц работы и приложений производится в правом нижнем углу арабскими цифрами. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

Заключение. Формулировка его требует краткости и лаконичности. В этом разделе должна содержаться информация о том, насколько удалось достичь поставленной цели, значимость выполненной работы, предложения по практическому использованию результатов, возможное дальнейшее продолжение работы, подтверждение или опровержение выдвинутой во введении гипотезы.

Список литературы. Имеются в виду те источники информации, которые имеют прямое отношение к работе и использованы в ней. Оформляется список использованной литературы со всеми выходными данными. Он оформляется по алфавиту и имеет сквозную нумерацию арабскими цифрами. Например:

Лейтес Н.С. От «Фауста» до наших дней: Из истории немецкой литературы.- М.: Просвещение, 1987. – 223с.

Приложения (карты, схемы, графики, диаграммы, рисунки, фото и т.д.).

Для иллюстраций могут быть отведены отдельные страницы. В этом случае они (иллюстрации) оформляются как приложение и выполняются на отдельных страницах. Нумерация приложений производится в правом нижнем углу арабскими цифрами. В тексте указывается ссылка на конкретное Приложение.